

Schon gewusst?

Wie füge ich einen Nachfolger hinzu?

Über die Funktion "Nachfolger" des editManagers können Sie Nachfolger leicht und übersichtlich in cobra anlegen.

Zunächst wählen Sie die Adresse in cobra aus zu welcher Sie einen Nachfolger erstellen wollen. Dann klicken Sie im Menüband auf EDITMANAGER -> Nachfolger.



Im ersten Schritt wird der Nachfolger hinzugefügt, wobei die Stammdaten aus dem Vorgänger bereits übernommen wurden. Die Daten sowie die Stichwörter müssen entsprechend angepasst werden. Die Änderung kann terminiert werden.

The screenshot shows the 'Nachfolger hinzufügen' dialog box. It contains several sections for data entry: 'ZUR INSTITUTION' (Institution, Institution2, Institution3, Abteilung), 'INSTITUTIONSADRESSEN' (Adresse 1, Adresszusatz, Straße, PLZ/Ort, PPZ/Postfach, Staat), 'KOMMUNIKATION' (Telefon zentral, Telefax, E-Mail zentral, Webseite), 'ANREDEN, TITEL UND NAME' (Besondere Anrede, Anrede, Anrede2, Anrede mündlich, Akad./Sonstige Titel, Vorname, Namensbestandteil, Nachname, Namenszusatz), 'FUNKTIONSBEZEICHNUNGEN' (Funktion (Akkusativ), Funktion (Nominativ), Funktion a.D.), 'ANREDEN BRIEFE UND EINLADUNGEN' (Briefanrede, Briefanrede Funktion), 'ZUR KOMMUNIKATION' (Persönlich, Privat, Mitarbeiter 1, Mitar, Telefon direkt, Mobil, E-Mail1, Webseite), 'SPERRVERMERKE' (Adresse inaktiv, keine Briefe, keine E-Mails, keine Bearbeitung), 'PERSÖNLICHE ADRESSDATEN' (Wahlkreisadresse, Adresse 2, Privatadresse, Blockadresse, Adresszusatz, Strasse, PLZ/Ort, PPZ/Postfach, Bundesland), 'DATENSCHUTZ UND VERTRAULICHES' (Datenschutz, Gruppierung, Warnhinweis, Bemerkungen, Verarbeitungszweck, Ursprungsquelle), and 'Stichwörter' (Herbstfest, Zuladungen Empfang, Zuladungen XY). A red rectangle highlights the 'Stichwörter' section. Another red rectangle highlights the 'Terminierung' section at the bottom, which includes a checkbox for 'Terminierung' and a dropdown menu. The 'Weiter' button is visible at the bottom right.

Im zweiten Schritt können die Daten des Vorgängers angepasst werden. Soll die Adresse inaktiv gesetzt werden, Stichwörter entzogen oder neu zugeordnet werden?

Schon gewusst?

Vorgänger ändern

Layoutauswahl: Standard 2

ZUR INSTITUTION

INSTITUTION

Institution: Musterfirma
Institution2:
Institution3:
Abteilung:

INSTITUTIONSADRESSEN

Adresse 1:
Adresszusatz:
Straße: Musterstraße 123
PLZ/Ort: 12345 Musterhausen
PPZ/Postfach:
Staat: DEUTSCHLAND

KOMMUNIKATION

Telefon zentral:
Telefax:
E-Mail zentral:
Webseite:

ZUR PERSON

ANREDEN, TITEL UND NAME

Besondere Anrede:
Anrede: Herr
Anrede2:
Anrede mündlich: Herr Mustermann
Akad./Sonstige Titel:
Vorname: Max
Namensbestandteil: von
Nachname: Mustermann
Namenszusatz:

FUNKTIONSBEZEICHNUNGEN

Funktion (Akkusativ):
Funktion (Nominativ):
Funktion a.D.:

ANREDEN BRIEFE UND EINLADUNGEN

Briefanrede: Sehr geehrter Herr von Mustermann
Briefanrede Funktion:

ZUR KOMMUNIKATION

KOMMUNIKATIONS DATEN

Persönlich: Privat: Mitarbeiter 1: Mitar:
Telefon direkt:
Mobil:
E-Mail 1:
Webseite:

SPERRVERMERKE

Adresse inaktiv:
keine Briefe:
keine E-Mails:
keine Bearbeitung:

PERSÖNLICHE ADRESSDATEN

Wahlkreisadresse: Adresse 2: Privatadresse: Blockadresse:
Adresszusatz:
Straße:
PLZ/Ort:
PPZ/Postfach:
Bundesland:

DATENSCHUTZ UND VERTRAULICHES

Datenschutz: Gruppierung: Warnhinweis: Bemerkungen:
Verarbeitungszweck:
Ursprungsquelle: Betroffener telefonisch:

Stichwörter

Herbstfest:
Zuladungen Empfang:
Zuladungen XY:

Bearbeiten

Bemerkung:
Terminierung:
Terminierung: ☒ Terminierung

Zurück Speichern

Windows aktivieren
Wechseln Sie zu den Einstellungen, um Wi...

Die Änderungen müssen wie gewohnt vom Redakteur bestätigt werden. Zusätzlich wird im Bemerkungsfeld der Adressen ein Eintrag hinterlegt und eine Verknüpfung zwischen dem Nachfolger und dem Vorgänger erzeugt.

astendo EditManager für cobra [cobra_Data_PolKorn] | Lizenznehmer: astendo GmbH (Professional)

Adressen Redakteur Einstellungen

Änderungen bestätigen

Änderungsdatum	Art der Änderung	Geändert von	Terminiert	Terminierungsdatum	Bemerkung	Nachname	Adresse	Sperrliste
21.11.2019	Nachfolger hinzu...	demo	nein			Mustermann	Max Mustermann, Musterstraße 123, 12345 Musterha...	Nein
21.11.2019	Vorgänger geänd...	demo	nein			Mustermann	Max Mustermann, Musterstraße 123, 12345 Musterha...	Nein

Aktualisieren Alle auswählen Alle abwählen Übernehmen Stornieren Zuordnung ändern

Änderungsdetails Verarbeitungsprotokoll

Aktiviert	Adresse	Feldname	Alter Wert	Aktueller Wert	Neuer Wert
<input checked="" type="checkbox"/>		Briefanrede			Sehr geehrte Frau ,
<input checked="" type="checkbox"/>		Anrede mündlich			Frau
<input checked="" type="checkbox"/>		Anschreibenart			Adresse 1, persönlich
<input checked="" type="checkbox"/>		Blockadresse			Frau Maxi Mustermann Musterfirma
<input checked="" type="checkbox"/>		Anrede			Frau
<input checked="" type="checkbox"/>		Vorname			Maxi
<input checked="" type="checkbox"/>		Namensbestandteil			Mustermann
<input checked="" type="checkbox"/>		Telefon direkt			+49 123456
<input checked="" type="checkbox"/>		Bemerkung			Am 21.11.2019 durch demo für Vorgänger angelegt: Max Mu...

Filter bearbeiten

Windows aktivieren
Wechseln Sie zu den Einstellungen, um Wi...

Eindeutige ID: #1120

Verfasser: n/a

Letzte Änderung: 2019-11-21 13:37